



Утверждаю

Заведующий ГБДОУ № 75

Е.Н. Мусихина

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 75 Фрунзенского района Санкт-Петербурга**

**План по организации работы по применению профессиональных стандартов**

**2016-2020 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за реализацию	Ожидаемый результат
<b>I. Организационный этап 2016-2017г.</b>				
1.	Определение направлений работы с профессиональными стандартами. Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию.	2016 г.	Заведующий	Обеспечение перехода образовательной организации общего образования на работу в условиях действия профессионального стандарта.
2.	Анализ нормативной правовой базы	2016г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Соблюдение Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 29)
3.	Формирование психолого-педагогической	2016г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший	Разработка и реализация плана поэтапного введения



	готовности педагогических работников к внедрению профстандарта		воспитатель	профстандарта. Анализ и выявление и задач, которые возможно решить путем внедрения профстандарта.
4.	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на общем собрании трудового коллектива. Принятие решения	2016 г.	Заведующий	Протокол общего трудового собрания Издание приказов «О введении в образовательной организации профессиональных стандартов с 1 сентября 2016 года»
5.	Подготовка к проведению педагогического совета на тему введения профессиональных стандартов в учреждении	Август 2016 г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Протокол педсовета.
<b>II. Внедренческий этап 2017-2018</b>				
6.	Рассмотрение вопроса о применении профессиональных стандартов на заседаниях профессионального объединения педагогов	2017 г.	Заведующий	Создание условий для профессионально-общественной оценки профессионального уровня педагога
7.	Обеспечение непрерывного образования работников: подготовка плана-графика дополнительного профессионального обучения (повышения квалификации / профессиональной переподготовки); внутреннее обучение; повышение квалификации / профессиональная переподготовка	2017 -2018 год	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	План-график профессионального обучения
8.	Ознакомление работников с изменениями, внесенными в должностные инструкции (при необходимости)	1 квартал 2017г.	Заведующий	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству
9.	Информационно-методическое сопровождение процессов регулирующих изменения условий	2017 г.	Заведующий	Разработка методических рекомендаций «Управление образовательной



	труда с учетом требований профессионального стандарта			организацией в условиях внедрения профстандарта»
10.	Разработка критериев и показателей эффективности работников образовательной организации с учетом требований профстандарта педагога	2017 г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Составление списков вопросов в соответствии с положениями профстандарта
11.	Самостоятельное ознакомление педагогов и иных работников с содержанием профессиональных стандартов	2017 г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Листы самооценки, индивидуальные маршруты совершенствования педагога
12.	Планирование мероприятий по обеспечению готовности педагогических и иных работников к выполнению новых трудовых функций	2017г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Реализация плана введения профстандарта
13.	Определение перечня принятых профессиональных стандартов, по которым в образовательной организации есть виды деятельности	2017г.	Заведующий	Переход к эффективному контракту
14.	Подготовка и внесение изменений в должностные инструкции работников (при необходимости); подготовка дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками, уведомлений	2017 -2018 г.	Заведующий	Соблюдение Приказа Минтруда России №544 от 25.12.2014 г.
15.	Проверка соответствия наименования должностей в штатном расписании профессиональным стандартам или квалификационным справочникам	2017 г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству
16.	Разработка механизмов системы оплаты труда с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и	2017 -2018 г.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель	Положение об оплате труда



	критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг			
<b>III. Заключительный этап 2019-2020 г.</b>				
17.	Проверка работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов; заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками	2019г.	Заведующий	Соответствие локальных правовых актов трудовому законодательству
18.	Заключение трудовых договоров с педагогами с учетом должностных обязанностей, условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг	2019 г.-2020 г	Заведующий	Трудовые договоры в форме эффективного контракта, прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.